DZIENNIK
POCZTY i TELEKOMUNIKACJI

WARSZAWA, 5 maja 1951 | Nr 8 | Poz. 117 — 141

TREŚĆ:

I

ZARZĄDZENIA
Ministra Poczt i Telegrafów:

117

ZARZĄDZENIE

Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 7 kwietnia 1951 r. o wprowadzeniu do obiegu znaczków pocztowych dopłaty 5 gr, 10 gr i 20 gr.

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 3 czerwca 1924 r. o poczcie, telegrafie i telefonie (Dz. U. R. P. z 1933 r. Nr 63, poz. 481) zarządzam, co następuje:

§ 1. Z dniem 9 kwietnia 1951 r. wprowadza się do obiegu znaczki pocztowe dopłaty wartości 5 gr, 10 gr i 20 gr dla pobierania dopłat za nieopłacone lub niedostatecznie opłacone przesyłki pocztowe.

§ 2. Znaczki przedstawiają na tle brązowym rysunek orła białego.

U góry umieszczony jest napis „Poczta Polska", u dołu napis: „dopłata", zaś u dołu po obu bokach podana jest wartości znaczka „5 gr", „10 gr" lub „20 gr".

MINISTER: wz. F. Ładosz Podsekretarz Stanu

II

ZARZĄDZENIA WEWNĘTRZNE
Ministra Poczt i Telegrafów:

118

Zarządzenie Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 5 kwietnia 1951 w sprawie uzupełnienia Regulaminu finansowo-rachunkowego X. R. 2.

W związku z zaszłymi zmianami organizacyjnymi oraz wejściem w życie od dnia 1. I. 1951 r. nowego jednolitego planu kont Regulamin finansowo-rachunkowy X. R. 2. należy stosować z uwzględnieniem następujących postanowień:

1. W miejsce dotychczasowej Centrali Zaopatrzenia P. i T. odnośnie obrotu materiałowego wchodzi Centralna Składnica Zaopatrzenia P. i T.

2. Centralna Składnica Zaopatrzenia prowadzi samodzielnie własną księgowość.

3. Materiały rozchoduje się w magazynach po cenie katalogowej. W braku cen katalogowych stosuje się cenę, po jakiej materiał zaprzychodowano.

4. Rozliczenia miesięczne (sprawozdania) z wykonania sposobem gospodarczym inwestycji i remontów kapitalnych obejmują poza kosztem zużytych materiałów, bezpośredniej robocizny i świadczeń (usług) osób trzecich także narzuty w wysokości 10 % wartości materiałów i 80 % robocizny.

5. Wartość wyrobów gotowych wykonanych przez warsztaty oblicza się w sposób podany w pkt. 4.

6. Materiały (towary) będące własnością Centralnej Składnicy Zaopatrzenia i zdeponowane w poszczególnych Dyrekcjach Okr., Dyrekcje księgują na dwóch bilansujących się wzajemnie kontach: Wn 36 — Towary handlowe, Ma 1744 — Centralna Składnica Zaopatrzenia. Centralna Składnica Zaopatrzenia przeciwstawnie obciąża Dyrekcje na koncie 1744 i do każdego magazynu depozytowego prowadzi kartotekę analityczną.

7. Place, grunty i tereny księguje się tylko ewidencyjnie wartością 1 zł za każdy plac, grunt czy teren na kontach pozabilansowych: 0994 i 0995.

8. Konto 000/72 obejmuje urządzenia teletechniczne abonentowe o wartości ponad 900 zł, centrale telefoniczne, aparaty telefoniczne specjalne tzw. dyrektorskie. Aparaty telefoniczne zwykłe księgowane są na koncie 351.

9. Konto 000/77 obejmuje linie teletechniczne kablowe międzymiastowe i okręgowe.

10. Przekazywanie sobie przez dyrekcje składników majątku trwałego księguje się poprzez konta 081 lub 082.

11. W grupie 02 ewidencjonuje się otrzymane środki z Planu Inwestycyjnego na sfinansowanie inwestycji.

12. W grupie 03 ewidencjonuje się tylko inwestycje, przyczym zakończone inwestycje przeksięgowuje się z podgrupy 030 na podgrupę 031 i jednocześnie z tym księguje się: Wn 00, Ma 081.

13. W grupie 04 ewidencjonuje się nakłady na remonty kapitalne. Księgowania przeprowadza się przez cały okres rachunkowy, a po zatwierdzeniu bilansu poniesione nakłady wyksięgowuje się z konta 04 w ciężar konta 1882 (lub 1883) i jednocześnie z tym księguje się: Wn 07, Ma 081 do wysokości umorzenia remontowanych obiektów. Fudusze na remonty kapitalne (1882, 1883) powinny być ulokowane na rachunku bankowym środków na kapitalne remonty (konto 1122) i z niego mogą być dokonywane wydatki.

14. Na kontach grupy 07 księguje się umorzenie stosownie do przewidzianych stawek umorzeniowych. Stawka umorzeniowa dla linii teletechnicznych sieci miejskich (000/71) wynosi 2,5 %, a dla linii teletechnicznych międzymiastowych kablowych (000/77) wynosi 2 %. Dla samochodów stawki umorzeniowe wynoszą:
a) motocykle 0.04 zł za 1 km przebiegu, b) samochody spalinowe I kat. 0,18 zł, c) II kat. — 0.25 zł, d) III kat. — 0.33 zł, e) IV kat. — 0.39 zł, f) V kat. — 0.45 zł, g) samochody elektryczne — 0.30 zł za 1 km przebiegu.

15. Ustęp 4 § 134 X. R. 2 skreśla się.

16. W księgach rachunkowych nie ma kont: Rk Wyników i Bilans Zamknięcia, nie zachodzi potrzeba formalnego zamykania kont bilansowych, Bilanse i r-ki sporządza się statystycznie.

17. W podgrupie 116 księguje się sumy na przełomie dwóch miesięcy lub okresów rocznych, w przypadku zarachowania ich przez banki w wyciągu naszym i naszych kontrahentów w różnych miesiącach.

18. Konta 1200 i 1201 uzgadniają co miesiąc i rozliczają się co miesiąc z P.K.O. przez wzajemne wyrównywanie sald poszczególne Dyrekcje.

19. Do podgrupy 131 można zastosować dziennik analityczny z którego obroty okresowo (nawet miesięcznie) wprowadza się w księgowości głównej na konto syntetyczne 131.

20. Faktury dostawców pokryte drogą inkasa przez bank księguje się na obciążenie konta właściwego dostawcy w podgrupie 140.

21. Do podgrupy 140 należy zastosować dziennik analityczny, który jednocześnie będzie odgrywał rolę rejestru faktur. Faktury nadchodzące pod adresem Dyrekcji powinny być przede wszystkim zaksięgowane w dzienniku analitycznym-rejestrze i opatrzone odpowiednim stemplem z pozycją rejestru-dziennika analitycznego (numery kolejne od 1 przez cały rok) po czym faktury mogą być kierowane do załatwienia do sekcji fachowych. Faktur bez stempla dziennika analitycznego-rejestru nie wolno załatwiać. Obroty dziennika analitycznego okresowo (nawet miesięcznie) wprowadza się na konto syntetyczne 140.

22. Zasiłki pieniężne wypłacane z tytułu ubezpieczenia na wypadek choroby i macierzyństwa księguje się na ciężar Ubezpieczalni Społecznej podgrupa 152. W ciągu 20 dni po upływie miesiąca w którym wypłata nastąpiła należy sporządzić listę dokonanych wypłat i zażądać zwrotu sum od Ubezpieczalni.

23. Rozliczenia między Dyrekcjami i wszystkimi jednostkami centralnymi księguje się w podgrupie 161.

24. Do podgrupy 171 sekcja likwidacji płac prowadzi kartotekę analityczną zadłużeń pracowniczych, prowadzoną odręcznie na drukach P.P.T.T. — karta zadłużeń pracowniczych.

25. Podgrupa 175 obejmuje należności wątpliwe (jeszcze nie umorzone), sporne i w dochodzeniu.

26. Podgrupę 177 uznaje się co miesiąc w korespondencji z podgrupą 470 za 1/12 planowej amortyzacji rocznej, a obciąża się za część tej amortyzacji (49,35 %) przelaną do Państwowego Planu Inwestycyjnego oraz za część tej amortyzacji (50,65%) przelaną na rachunek zbiorczy kapitalnych remontów zarządu centralnego. Przekazanie amortyzacji powinno nastąpić do 22 każdego miesiąca.

27. Konto 1882 uznaje się w korespondencji z kontem 1122 za sumy przelane przez zarząd centralny z funduszu amortyzacyjnego na sfinansowanie zatwierdzonych planów remontów kapitalnych. Na konto 1122 przelewają Dyrekcje i księgują w sposób tu podany także sumy uzyskane od „Motozbytu" za samochody oddane do wymiany na wyremontowane. Wyksięgowanie samochodu oddanego do remontu kapitalnego odbywa się na obciążenie 082, a na uznanie 000, zaksięgowanie otrzymanego samochodu wyremontowanego odbywa się na obciążenie 000, a na uznanie 081. Suma zapłacona za wyremontowany samochód podlega księgowaniu w sposób wskazany w pkt. 13.

28. Remonty kapitalne dokonywane w obcych obiektach ewidencjonuje się na koncie 1907. Umorzenie tych nakładów odbywa się w ciężar podgrupy 479.

29. W odrębnych kartotekach materiałowych i przez odrębne dzienniki materiałowe ewidencjonuje się znajdujące się w magazynach:

a) Środki trwałe na składzie — nowe — konto 000/120,
b) Środki trwałe na składzie — wyłączone z eksploatacji — konto 000/130,
c) Materiały teletechniczne — konto 3200,
d) Materiały gospodarcze(pocztowe) — konto 3201,
e) Materiały w poczt. ośrodkach samochodowych — konto 3202,
f) Materiały inne (w drukarniach, budowlane) — konto 3203,
g) Paliwo — konto 321,
h) Opakowania — konto 33,
i) Części zapasowe maszyn i urządzeń — konto 34,
k) Przedmioty nietrwałe na składzie — konto 350,
l) Materiały będące własnością Centralnej Składnicy Zaopatrzenia jako przeznaczone do sprzedaży (zbytu), stanowią: Towary handlowe, ewidencjonowane, w grupie 36.

Należy posługiwać się odpowiednimi katalogami.

30. Zakupy materiałowe księguje się: Wn 301, Ma 140.

Księgowanie może odbywać się okresowo (patrz. pkt. 21). Szczegóły strony Wn konta 301 zawiera dziennik analityczny — rejestr faktur dostawców.

Uznanie konta 301 następuje na podstawie dziennika materiałowego — sumą miesięczną przyjętych na magazyn dostaw. Szczegóły strony Ma konta 301 zawiera więc dziennik materiałowy. Szczegółowe porównywanie (kolacjonowanie) i uzgadnianie dziennika materiałowego z jednej strony i dziennika analitycznego — rejestru dostawców z drugiej strony — pozwoli na właściwe ustalenie sald konta 301.

31. Centralna Składnica Zaopatrzenia za materiały wysłane ze swoich składnic na podstawie dzienników materiałowych lub na podstawie otrzymanego z Dyrekcji obciążenia konta 1744 za materiały wysłane z magazynu depozytowego (pkt. 6) obciąża konto 969. Na podstawie wystawionych dla odbiorców faktur Centralna składnica księguje:
Wn 130 (konto syntetyczne) Ma 966. Księgowanie to odbywa się okresowo (nawet miesięcznie) na podstawie dziennika analitycznego odbiorców.

32. Dziennik analityczny odbiorców zaprowadzi także Zespół Drukarń.

33. Na poszczególnych subkontach do konta 4020 księguje się zużycie materiałów stosownie do ich przeznaczenia, które określa nazwa subkonta. Na odpowiednich subkontach księguje się zużycie materiałów do wszelkich remontów bieżących i konserwacji nieruchomości, lokali, urządzeń, inwentarza i sprzętu, oraz zużycie materiałów do wszelkiego rodzaju inwestycji i remontów kapitalnych, wykonywanych sposobem gospodarczym. Na subkoncie 4020/27 księguje się zużycie materiałów do prac zleconych przez osoby trzecie oraz materiałów mających charakter kosztów ogólnych jak: tlen, acetylen, benzyna do lamp benzynowych. Na subkoncie 4020/39 księguje się materiały pomocnicze do oświetlenia jak np. żarówki, knoty, karbid, zapałki. Na koncie 4020/40 księguje się zużycie materiałów teletechnicznych do eksploatacji jak np. taśma telegraficzna, farba telegraficzna. Na koncie 4020/16 księguje się zużycie czyściwa.

34. Na kontach 4100/1 i 4200/1 księguje się płace pracowników eksploatacyjnych i administracyjnych.

35. Na kontach 4100/2 i 4200/2 księguje się płace wypłacone w rejonowych urzędach tf. tg. łącznie z nadzorami i posterunkami oraz w okręgowych biurach kabli międzymiastowych pracownikom zatrudnionym przy technicznej obsłudze urządzeń teletechnicznych lub przy czynnościach wymagających kwalifikacji teletechnicznych. Na koncie 4100/2 księguje się także płace robotników teletechnicznych, zatrudnionych na ustalonych organizacyjnie miejscach pracy.

36. Na koncie 4104 księguje się płace robotników teletechnicznych zatrudnionych poza ustalonymi organizacyjnie

składami osobowymi. Ta sama zasada odnosi się do robotników składnic i warsztatów (konta 4105/1 i 4105/, jak również do sił zastępczych (konta 4102 i 4203). Konto 4106 obejmuje wynagrodzenia robotników zatrudnionych przy wyładunku poczty zamorskiej.

37. Na koncie 4103 księguje się płace sprzątaczek, dozorców i palaczy bez względu na ich charakter (etatowy czy kontraktowy), oraz bez względu na ich wynagrodzenie (wg. grupy uposaż. czy wg godzin zatrudnienia).

38. Na kontach 4160 i 4260 księguje się na obciążenie tylko 75 % wartości wydawanego umundurowania. Pozostałą częścią wartości tj. 25 % obciąża się konto 1711. (kartoteka analityczna patrz pkt. 24).

39. Konta 418 i 428 przewidują wydatki w wysokości 0,2% od Funduszu Płac. Z kont tych pokrywa się wynagrodzenia za wykonane przez pracowników prace zlecone oraz za posiedzenia wszelkich komisji.

40. Konta 4190 i 4290 przewidują wydatki na nagrody z tytułu współzawodnictwa, w wysokości 0,5 % od Funduszu Płac.

41. Konta 4191 i 4291 — przewidują wydatki na nagrody indywidualnie przyznawane, w wysokości 0,35 % od Funduszu Płac.

42. Na koncie 4227 księguje się dodatki dla przedstawicieli technicznych za udział w pracach Klubów Techniki i Racjonalizacji.

43. Konta grupy 44 obejmują wszelkiego rodzaju roboty, usługi i świadczenia wykonane przez osoby trzecie i przez inne przedsiębiorstwa (system zlecony). Konto 4401 obejmuje także wydatki na remont centralnego ogrzewania i instalacji elektrycznej.

44. Konto 454 obejmuje wypłacane odszkodowania za wypadki samochodowe. Ubezpieczeń od ognia poza Dyrekcją Łódź nie przewiduje się w 1951 r.

45. Konto 4612 obejmuje wydatki na wszelkiego rodzaju bilety (tramwajowe, autobusowe itp.) w komunikacji miejscowej dla celów administracyjno-służbowych. Koszty biletów takich, służących do szybkiego doręczania przesyłek pośpiesznych i telegramów księguje się na koncie 4681 lub 4682.

46. Konto 466 obejmuje wydatki w wysokości 0,2% od Funduszu Płac na nagrody racjonalizatorskie oraz na racjonalizatorską pomoc techniczną.

47. Konto 4688 obejmuje wydatki na: a) wynagrodzenie pracowników zatrudnionych w kasach zapomogowo-pożyczkowych, b) mleko dla ciężko pracujących, c) kąpiele dla zatrudnionych przy pracach brudzących, d) pocztę specjalną, e) inwentaryzację nieruchomości, f) inwentaryzację linii i urządzeń teletechnicznych.

48. Konto 470 obciąża się co miesiąc za 1/12 planowej sumy amortyzacji rocznej w korespondencji z kontem 177 (pkt. 26).

49. Konto 479 obciąża się częścią nakładów na kapitalne remonty w obcych obiektach, ewidencjowanych na koncie 1907. Procent umorzenia zależy od wielkości kapitalnego remontu, jego znaczenia i okresu, na jaki ma służyć. Okres ten nie może przekraczać okresu dzierżawy czy użytkowania obiektu. Umorzenie odbywa się metodą bezpośrednią (czynną).

50. Konto 483 obciąża się co miesiąc w korespondencji z kontem 1913 sumami podanymi przez Zarząd Centralny i przekazywanymi przez Dyrekcje Okręgowe na utrzymanie Centralnego Biura Kabli Międzymiastowych i Izby Kontroli Rachunkowej P. i T.

51. Konto 9012 obejmuje opłaty za dzierżawę obwodów międzymiastowych do korespondencji telegraficznej.

52. Konto 9020 obejmuje opłaty także za dzierżawę obwodów międzymiastowych do rozmów telefonicznych.

53. Podatek od operacji nietowarowych w wysokości 1 % od wpływów na świadczenia na r z e c z o s ó b t r z e c i c h opłacają: Dyrekcje Okręgowe w ciężar konta 907 i Pocztowe Ośrodki Samochodowe w ciężar konta 927. Zespół Drukarń płaci podatek obrotowy w wysokości 1 % od świadczeń wykonanych na rzecz osób trzecich z poza P.P.T.T. i zarachowuje na koncie 917.

54. Dyrekcje Okręgowe nakłady miesięczne zaksięgowane w klasie 4 przeksięgowują co miesiąc na uznanie grupy 49 a na obciążenie kont: a) 756 — za koszt inwestycji i remontów kapitalnych wykonanych sposobem gospodarczym (wartość tych robót ustala sekcja fachowa w sposób podany w pkt. 4), b) 771 — za koszty z tytułu działalności pozazakładowej — gospodarka mieszkaniowa i c) pozostałą sumę, jako koszt usług podstawowych na konto 706. Sumę ad a) przeksięgowuje się jednocześnie poprzez konto 759 na obciążenie konta 9590 lub 9591. Sumę ad b) poprzez konto 779 przeksięgowuje się na obciążenie konta 997 skąd na klasę 2. Sumę ad c) poprzez konto 709 przeksięgowuje się na obciążenie konta 909.

55. Koszt wykonanych sposobem gospodarczym inwestycji poprzez konto 950 przeksięgowuje się na obciążenie konta 03, a koszt wykonanych sposobem gospodarczym remontów kapitalnych poprzez konto 951 przeksięgowuje się na konto 04.

56. Zarówno inwestycje jak i remonty kapitalne wykonane sposobem gospodarczym, a więc ze środków własnych powinny być niezwłocznie refundowane, a więc pokryte ze środków specjalnych a mianowicie: inwestycje z Banku Inwestycyjnego (z Planu Inwestycyjnego), a remonty kapitalne z Narodowego Banku Polskiego z funduszu na kapitalne remonty.

57. Zespół Drukarń nakłady miesięczne z klasy 4 przeksięgowuje poprzez grupę 49 na obciążenie konta 716. Ewentualne inwestycje i remonty kapitalne księguje jak wskazano wyżej. Następnie poprzez konto 719 księguje na obciążenie kont 810, 813 i 83. Realizację wyrobów gotowych wyksięgowuje się z konta 810 na obciążenie konta 919. Wpływy z realizacji ewidencjonuje konto 910. Realizację odpadków i braków wyksięgowuje się z konta 83 na obciążenie konta 939, wpływy z realizacji ewidencjonuje konto 930. Produkcję w toku z konta 813 wyksięgowuje się w następnym miesiącu znów na konto 716.

58. Pocztowe Ośrodki Samochodowe nakłady miesięczne z klasy 4 przeksięgowują poprzez grupę 49 na obciążenie konta 726. Inwestycje i remonty kapitalne oraz działalność pozazakładową księgują tak jak Dyrekcje. Usługi zakończone poprzez konto 7290 przeksięgowuje się na obciążenie kont: 9290 — koszt własny dostawy pojazdów i 9291 — koszt własny robót warsztatowych. Wpływy z realizacji ewidencjonują konta 920 i 921. Usługi niezakończone poprzez konto 7291 przeksięgowuje się na obciążenie konta 821, skąd w następnym miesiącu przechodzą znów na konto 726.

59. Centralna Składnica Zaopatrzenia przeksięgowuje swoje koszty jak Dyrekcje Okręgowe. Realizację towarów księguje się jak wskazano w pkt. 31.

60. Konta podgrupy 908 zmniejszają wpływy i co miesiąc powinny być zamykane przez przeksięgowanie na odpowiednie konta wpływów.

Minister: wz. F. Ładosz Podsekretarz Stanu

119

ZARZĄDZENIE

Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 19 kwietnia 1951 r. o zmianie w urzędowym zbiorze przepisów służbowych (II. P. 12).

§ 1. W urzędowym zbiorze przepisów służbowych w tomie 12 działu II (II. P. 12) pt. „Regulamin przesyłek listowych oraz listów z podaną wartością w obrocie zagranicznym" wprowadza się następujące zmiany:

1) w przedruku zarządzenia Ministra Poczt i Telegrafów (Dz. P. i T. Nr 4 poz. 49 z 1951 r.) na stronie 2, w 3-cim wierszu od góry, cyfrę 3 zastępuje się liczbą 17;

2) w §14, pkt. 2 po słowie „Czechosłowacją" średnik zastępuje się przecinkiem oraz dodaje słowa „Chińską Republiką Ludową oraz Niemiecką Republiką Demokratyczną";

3) w § 39, pkt. 2. w § 41, pkt. 3, ust. 1) i 2), oraz w § 54, pkt. 1 i 4 — słowo „Hindustan" zastępuje się każdorazowo słowem „Indie";

4) w § 48, pkt. 2, str. 39 i 40 słowo „Oiffer" zastępuje się każdorazowo słowem „Biffer";

5) w § 53, pkt. 2, wiersz 4 od góry słowa „materiałów pocztowych" zastępuje się słowami „Zaopatrzenie poczty i telekomunikacji";

6) w § 61, pkt. 3 słowa „wykazie opłat gotówką" zastępuje się słowami „księdze przyjętych paczek i listów wartościowych";

7) w załączniku Nr 1, strona 64, słowo „Hindustan" zastępuje się słowem „Indie";

8) załącznik Nr 2, strona 84 należy uzupełnić nast. pozycjami:

9)	**Bułgaria**	1000 fr. zł	Warszawa 2 Kraków 2
10)	Francja	1740 fr. zł	Warszawa 2 Katowice 2

11) Turcja	1000 fr. zł	Warszawa 2
12) Węgry	1000 fr. zł	Warszawa 2 Kraków 2

§ 2. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister: wz. F. Ładosz Podsekretarz Stanu

Ministerstwa Poczt i Telegrafów:

120

Przekazy pocztowe dla nadwyżek kasowych.

1. Ministerstwo Poczt i Telegrafów, na wniosek Narodowego Banku Polskiego, zezwala jednostkom gospodarczym, kontrolowanym przez Oddziały Banku Rolnego, na posługiwanie się przekazami pocztowymi dla nadwyżek kasowych przy odprowadzaniu swoich utargów dziennych na rachunek Banku Rolnego w Oddziałach N.B.P.

2. Do posługiwania się tymi przekazami są uprawnieni ci uczestnicy obrotu bezgotówkowego, którzy obowiązani są do odprowadzania swoich nadwyżek kasowych na rachunki bankowe.

3. Przekazy dla nadwyżek kasowych, nadawanych przez jednostki gospodarcze, kontrolowane przez Bank Rolny, nadawane będą na formularzu Nr 4183, POZG 13, nakładu Banku Rolnego.

4. Przy przyjmowaniu i wypłacie tych przekazów obowiązują postanowienia § 83 Regulaminu o przekazach pocztowych w obrocie wewnętrznym (II P. 9).

5. Przekazy opiewające na kwoty ponad 3.000 zł należy na przedniej stronie zaopatrzyć w odcisk pieczęci urzędowej.

6. Zarządzenie obowiązuje od dnia 15 maja 1951 r.

121

Poczta lotnicza w obrocie zagranicznym.

Wprowadza się do użytku służbowego podręcznik „Poczta lotnicza w obrocie zagranicznym". Wydawnictwo to zawiera plan odsyłek lotniczych z Polski za granicę, plan kierowania przesyłek drogą lotniczą oraz wykaz opłat za przewóz powietrzny przesyłek w obrocie międzynarodowym.

Plan i wykazy zawarte w tym podręczniku należy stosować z chwilą otrzymania wydawnictwa. Równocześnie uchyla się wszelkie plany i wykazy zawarte w wydawnictwie „Poczta lotnicza w obrocie zagranicznym" wprowadzonym w życie na okres jesienno-zimowy (Dz. P. i T. Nr 17, poz. 227 z 1950 r.).

122

Sprzedaż znaczków Towarzystwa Przyjaźni Polsko-Radzieckiej.

Ministerstwo Poczt i Telegrafów wprowadza od 15 kwietnia 1951 r. sprzedaż znaczków T-wa Przyjaźni Polsko-Radzieckiej przez placówki p. t. na następujących warukach:

1. Sprzedaż znaczków T.P.P.R. Kołom T.P.P.R. odbywa się we wszystkich placówkach p. t. z wyjątkiem placówek, znajdujących się w Warszawie i w miastach wojewódzkich oraz w miejscowościach, w których znajdują się Ekspozytury P.K.O. jak Słupsk, Elbląg, Częstochowa, Radom, Skarżysko, Zakopane, Zgierz, Nowa Huta k/Krakowa. W urzędzie p. t. Koszalin wprowadza się sprzedaż znaczków T.P.P.R.

W tych miejscowościach, w których odbywa się sprzedaż znaczków T.P.P.R. należy przestrzegać zasady, aby na terenie każdej gminy jedna placówka pocztowa sprzedawała omawiane znaczki. O ile w pierwszym rzucie wprowadzono sprzedaż tych znaczków na terenie jednej gminy przez kilka placówek pocztowych, urząd obwodowy ustali. która z tych placówek p. t. będzie sprzedawała znaczki na terenie gminy; pozostałe zaś placówki p. t. na terenie gminy zaprzestaną sprzedaży znaczków i rozliczą się z ich rozprzedaży z macierzystym Oddziałem P.K.O.

2. Przydziału znaczków T.P.P.R. placówkom p. t. dokonuje P.K.O., z którą placówki p. t. bezpośrednio rozliczają się z rozprzedaży znaczków.

3. Szczegółowe postanowienia, dotyczące wykonywania tej usługi zawarte są w instrukcji, uzgodnionej z Ministerstwem Poczt i Telegrafów, którą P.K.O. prześle zainteresowanym placówkom p. t.

4. Pierwszy zapas znaczków T.P.P.R. otrzymają placówki p. t. bez zamówienia.

5. Znaczki T.P.P.R. należy przechowywać pod zamknięciem w sposób przewidziany dla znaczków pocztowych.

6. Za wykonanie tej usługi placówki p. t. nie pobierają żadnych opłat i nie wypisują opłat w wykazie dziennym wpłat w obrocie czekowym w rubryce „opłata pobrana z konta czekowego".

7. Opłaty za sprzedaż znaczków T.P.P.R. ustalone będą po wprowadzeniu tej usługi w życie i pobierane będą centralnie.

8. Placówki nieupoważnione do sprzedaży znaczków T.P.P.R. nie powinny przyjmować wpłat za sprzedane znaczki T.P.P.R.

123

Sprzedaż znaczków Związku Młodzieży Polskiej.

Ministerstwo Poczt i Telegrafów wprowadza od 15 maja 1951 r. sprzedaż znaczków Związku Młodzieży Polskiej przez placówki p. t. na następujących warunkach:

1. Sprzedaż znaczków Zw. Mł. Pol. Kołom Zw. Mł. Pol. odbywa się we wszystkich placówkach p. t. z wyjątkiem placówek znajdujących się w Warszawie i w miastach wojewódzkich oraz w miejscowościach, w których znajdują się Ekspozytury P.K.O. jak Słupsk, Elbląg, Częstochowa, Radom, Skarżysko, Zakopane, Zgierz, Nowa Huta k/Krakowa, Chrzanów. W urzędzie p. t. Koszalin wprowadza się sprzedaż znaczków Zw. Mł. Polskiej.

2. Przydziału znaczków Zw. Mł. Pol. placówkom p. t. dokonuje P.K.O., z którą p. t. bezpośrednio rozliczają się ze sprzedaży znaczków.

3. Szczegółowe postanowienia, dotyczące wykonywania tej usługi zawarte są w instrukcji, uzgodnionej z Ministerstwem Poczt i Telegrafów. Instrukcję tę P.K.O. prześle zainteresowanym placówkom p. t.

4. Pierwszy zapas znaczków Zw. Mł. Polskiej otrzymają placówki p. t. bez zamówienia.

5. Znaczki Zw. Mł. Polskiej należy przechowywać pod zamknięciem w sposób przewidziany dla znaczków pocztowych.

6. Za wykonywanie tej usługi placówki p. t. nie pobierają żadnych opłat i nie wypisują opłat w wykazie dziennym wpłat w obrocie czekowym w rubryce „opłata pobrana z konta czekowego".

7. Opłaty za sprzedaż znaczków Zw. Mł. Polskiej pobierane będą centralnie i przekazywane przez P.K.O. na rachunek operacyjny zarządu P.P.T.T. w Narodowym Banku Polskim Oddział Główny w Warszawie Nr 110/72.

8. Placówki p. t. nieupoważnione do sprzedaży znaczków Zw. Mł. Pol. nie powinny przyjmować wpłat na znaczki Zw. Mł. Polskiej.

124

Przydział mleka jako środka profilaktycznego przy pracach szkodliwych dla zdrowia.

Celem uregulowania sprawy przydziału mleka jako środka profilaktycznego przy pracach szkodliwych dla zdrowia Ministerstwo Poczt i Telegrafów zarządza następującą procedurę normującą przydział mleka.

Czynnikiem uprawnionym do kwalifikowania w sprawie przydzielania mleka oraz ustalenia wysokości przydziału jest lekarz oraz Związek Zawodowy Prac. P. i T. na wniosek właściwej jednostki organizacyjnej.

Mleko winno być przydzielane pracownikom zatrudnionym przy pracach szkodliwych dla zdrowia w zależności od natężenia trucizn i tylko na stanowiskach wymagających zasilenia organizmu przez dożywkę.

Pracami szkodliwymi dla zdrowia są:

1. Prace przy ołowiu;
2. Prace przy spawaniu;
3. Prace w akumulatorniach;
4. Prace w lakierniach;
5. Prace w wulkanizatorniach;

6. Prace w kuźniach;
7. Prace w kotłowniach przy oczyszczaniu kotłów;
8. Prace przy lampach kwarcowych w urzędach radiotelegraficznych;
9. Prace przy powielaczach i kopierkach (przy stałej pracy),
10. Prace stałe w większych oddziałach pocztowo-celnych przy dzieleniu i sprawdzaniu zawartości przesyłek zagranicznych.

Mleko należy przydzielać tylko w tych działach służby, gdy inne środki zaradcze lub zapobiegawcze zostały już wyczerpane, zastosowane względnie nie dają się zastosować lub po zastosowaniu nie usuwają działania przyczyn szkodliwych dla zdrowia.

Jako jeden z głównych środków usuwających działania trucizn i wyziewów w działach pracy szkodliwych dla zdrowia, jest umieszczanie tych działów w pomieszczeniach dostatecznie obszernych, odpowiednio wentylowanych przez wyciągi elektryczne (wentylatory) itp.; dopiero w ostatniej kolejności należy przydzielać mleko. Konieczność tę winien stwierdzać lekarz.

Mleko wydaje się w ilości 1/2 litra na osobę, a w razie dużej toksyczności miejsca pracy 1 litr na dobę o czym również decyduje lekarz.

Mleko wydaje się przegotowane i ciepłe, podczas pracy w miejscu wolnym od szkodliwych wyziewów i pyłów możliwie w jadalniach (pokojach wypoczynkowych).

Niezależnie od działów pracy wymienionych w wykazie może być uzupełniona i rozszerzona lista stanowisk pracy uprawnionych do otrzymania mleka, na wniosek kierownictwa działu pracy, uzgodniony z właściwym terenowo ogniwem Związku Zawodowego Pracowników Poczty i Telekomunikacji i zatwierdzonym przez lekarza.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

125

INSTRUKCJA
w sprawie odkażania aparatów telefonicznych.

1. Odkażaniu podlegają mikrotelefony i słuchawki aparatów telefonicznych w jednostkach organizacyjnych resortu Ministerstwa Poczt i Telegrafów.

2. Odkażanie przeprowadza się:

a) w rozmównicach publicznych, w centralach telefonicznych międzymiastowych i miejskich oraz w centralach depesz — jeden raz w tygodniu,

b) w pozostałych pomieszczeniach służbowych 1 raz w miesiącu.

W razie potrzeby częstotliwość odkażania powinna być zwiększona, szczególnie w placówkach o dużym ruchu telefonicznym, nawet do jednego razu na dzień.

3. Do wykonywania czynności odkażających powołany jest personel teletechniczny wzgl. inni pracownicy upoważnieni przez kierownika jednostki org. i odpowiednio pouczeni.

4. Odkażenie polega na dokładnym wytarciu czystą szmatką zwilżoną w spirytusie skażonym lub w 5 % roztworze lizolu następujących części aparatu telef.: muszli słuchawki — od od strony zewnętrznej, różka mikrotelefonowego od strony zewnętrznej i wewnętrznej; nie może być przy tym uszkodzone wnętrze mikrotelefonu (wkładka mikrofonowa). Rozbieranie aparatu telefonicznego dozwolone jest tylko upoważnionemu personelowi teletechnicznemu. Istotą odkażania jest mechaniczne i chemiczne oczyszczanie, nie zaś moczenie przedmiotu odkażanego.

5. Ogólny nadzór nad odkażaniem aparatów telefonicznych sprawuje referent bezp. i higieny pracy danej jednostki organizacyjnej.

OKÓLNIKI:

126

Szkolenie i dokształcenie w placówkach pocztowo-telekomunikacyjnych.

W wyniku przeprowadzonych inspekcji i lustracji przez organa kontroli wewnętrznej i delegatów Ministerstwa P. i T. stwierdzono, że w przeważającej części placówek p. t. jest zupełnie zaniedbane szkolenie zawodowe i ideologiczne pracowników.

Winę tego ponoszą kierownicy placówek, którzy nie starają się przygotować należycie do pracy nowoprzyjętych pracowników, ani też nie prowadzą żadnej akcji dokształcającej dla personelu posiadającego już przeszkolenie podstawowe.

Istniejący stan wpływa wybitnie ujemnie na wyniki szkolenia na zawodowych kursach, ze względu na niedostateczne praktyczne wstępne szkolenie w czasie służby przygotowawczej, oraz pociąga za sobą ujemne skutki dla sprawności służby, o czym świadczą liczne usterki i niedociągnięcia.

Wobec powyższego wzywa się kierowników wszystkich eksploatacyjnych jednostek organizacyjnych do zwrócenia specjalnej uwagi na zagadnienie szkolenia i dokształcania podległego personelu i do ścisłego przestrzegania obowiązujących w tej mierze przepisów, zawartych w zarządzeniu Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 3. X. 1950 r. (Dz. P. i T. Nr 15 poz. 205). W szczególności zwraca się uwagę na obowiązek przestrzegania postanowień §§ 10—14 dotyczących sposobu szkolenia pracowników w czasie służby przygotowawczej oraz na postanowienia §§ 46—49 regulujące sprawę dokształcania pracowników.

Przypomina się, że dla każdego pracownika odbywającego służbę przygotowawczą należy założyć i prowadzić kartę ewidencyjną służby przygotowawczej, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 powołanego wyżej zarządzenia, w której należy dokładnie odnotowywać przebieg praktycznego szkolenia i wyniki postępów w nauce.

Ponadto zarządza się, aby zagadnienie szkolenia i dokształcania w placówkach p.t. było tematem narad wytwórczych, na których należy wskazywać błędy i niedomagania w dziedzinie szkolnictwa i podawać sposoby ich usunięcia.

Kontrolę i nadzór nad należytym przebiegiem akcji szkoleniowej w placówkach p.t. powierza się wszystkim pracownikom dokonującym inspekcji i lustracji, którzy zauważone niedociągnięcia winni usuwać na miejscu, a ponadto o poważniejszych zaniedbaniach zawiadomić Dyrekcje Okręgowe w celu wyciągnięcia w stosunku do winnych konsekwencji służbowych.

127

Udział placówek p. t. w akcji informacyjnej, dotyczącej „eksportu wewnętrznego".

Bank Polska Kasa Opieki (Bank Pekao) w Warszawie będzie rozsyłał do wszystkich placówek p. t. afisze i ulotki informacyjne, dotyczące „paczek Pekao", przesyłanych w ramach tzw. eksportu wewnętrznego oraz drukowaną instrukcję o tych paczkach.

Po otrzymaniu wymienionych druków każda placówka p. t. powinna:

1) umieścić u dołu afisza, na białym polu, napis „okienko nr....." z podaniem numeru okienka i wywiesić afisz w poczekalni dla publiczności.

2) zgłaszającym się po informację klientom dawać do przeczytania instrukcję o paczkach „Pekao" i ulotkę informacyjną. Ulotki informacyjne mogą placówki p. t. również wydawać klientom bez żądania ich zwrotu. Z uwagi jednak na ograniczoną ilość tych ulotek należy rozdzielać je pomiędzy klientów oszczędnie tak, aby zapas ich wystarczył na dłuższy okres czasu.

128

Zniesienie pobierania opłat telekomunikacyjnych od Państwowego Instytutu Hydrologiczno-Meteorologicznego.

Uchyla się zarządzenie z dnia 14 grudnia 1950 r. Nr TZ 629/K (Dz. P. i T. Nr 21/50 poz. 273) w sprawie pobierania opłat za rozmowy i telegramy „Lotmet". Rozmowy i telegramy „Lotmet" są bezpłatne.

Rozmowy międzymiastowe „Lotmet" należy realizować w kolejności rozmów służbowych pilnych.

Zaległe rachunki za rozmowy i telegramy „Lotmet", nieuregulowane przez P.I.H.M., placówki p. t. winny przesłać Dyrekcji Okr. P. i T. do umorzenia.

129

Ujednolicenie postępowania z telegramami okolicznościowymi.

Stwierdzono, że placówki p. t. przy przyjmowaniu telegramów okolicznościowych (życzenia, kondolencje itp.) postę-

pują nie prawidłowo i nie jednolicie, powodując tym nie terminowy obieg telegramów. W związku z tym zarządza się, co następuje:

Przy przyjmowaniu telegramów okolicznościowych należy informować nadających o możliwości nadania takich telegramów za opłatą zniżoną (=XLT=) i z określonym terminem doręczenia (=TDX=). Wskazówki służbowe w telegramach, szczególnie za opłatą zniżoną (=XLT=, =ELT=), winien podawać zasadniczo nadający. Pracownik może wskazówkę zamieścić tylko na prośbę nadającego.

130

Kierowanie telegramów przeznaczonych zagranicę.

W tablicy kierowania telegramów w ruchu zagranicznym, stanowiącej załącznik do okólnika Nr TZ 372 z dnia 11 listopada 1950 r. (Dz. P. i T. Nr 18 poz. 242) wprowadza się następujące zmiany:

Poz. 42 **Dahomej,** w kol. 3 wyraz „Warszawa" zastępuje się wyrazem „Katowice", w kol. 4 wyraz „Londyn" zastępuje się wyrazem „Beyrouth", w kol. 5 skreśla się wyraz „Fredericia", w kol 6 wpisuje się zdanie „Londyn-Radio, Fredericia dopłata 182 gr od wyrazu".

Poz. 55 **Finlandia,** w kol. 3 wyraz „Gdynia" zastępuje się wyrazem „Warszawa".

Poz. 65 **Grenlandia,** w kol. 3 wyraz „Gdynia" zastępuje się wyrazem „Warszawa".

Poz. 72 **Gwinea Francuska,** w kol. 3 wyraz „Warszawa" zastępuje się wyrazem „Katowice", w kol. 4 wyraz „Londyn" zastępuje się wyrazem „Beyrouth", w kol. 5 skreśla się wyraz „Fredericia", w kol. 6 wpisuje się zdanie „Londyn-Radio, Fredericia dopłata 116 gr od wyrazu".

Poz. 77 **Holandia,** w kol. 4 wyraz „Amsterdam" zastępuje się wyrazem „Praha".

Poz. 107 **Kuba,** w kol. 5 nad wyrazami „Londyn-Radio" wpisuje się wyrazy „Buenos Aires Radio".

Poz. 130 **Maurytania,** w kol. 5 skreśla się wyrazy „Londyn-Radio, Fredericia", w kol. 6 wpisuje się zdanie „Londyn-Radio, Fredericia dopłata 36 gr od wyrazu".

Poz. 140 **Niger,** w kol. 5 skreśla się wyrazy „Londyn-Radio, Fredericia", w kol. 6 wpisuje się zdanie „Londyn-Radio, Fredericia, dopłata 36 gr od wyrazu".

Poz. 143 **Norwegia,** w kol. 3 wyraz „Gdynia" zastępuje się wyrazem „Warszawa".

Poz. 171 **Salvador Rep.,** w kol. 5 nad wyrazami „New York Radio" wpisuje się wyrazy „Buenos Aires Radio".

Poz. 175. **Senegal,** w kol. 5 skreśla się wyrazy „Londyn-Radio, Fredericia", w kol. 6 wpisuje się zdanie „Londyn-Radio, Fredericia, dopłata 36 gr od wyrazu".

Poz. 181 **Somali Francuskie,** w kol. 5 skreśla się wyrazy „Londyn-Radio, Fredericia", w kol. 6 wpisuje się zdanie „Londyn-Radio, Fredericia, dopłata 78 gr od wyrazu".

Poz. 183 **Sudan Francuski,** w kol. 5 skreśla się wyrazy „Londyn-Radio, Fredericia", w kol. 6 wpisuje się zdanie „Londyn-Radio, Fredericia dopłata 78 gr od wyrazu".

Poz. 222 **Wybrzeże Kości Słoniowej,** w kol. 3 wyraz „Warszawa" zastępuje się wyrazem „Katowice", w kol. 4 wyraz „Londyn" zastępuje się wyrazem „Beyrouth", w kol. 5 skreśla się wyraz „Fredericia", w kol. 6 wpisuje się zdanie „Londyn-Radio, Fredericia dopłata 182 gr od wyrazu".

131

Ustalanie stref telefonicznych ruchu międzymiastowego.

W związku z nasuwającymi się wątpliwościami przy ustalaniu odległości taryfowej według stref telefonicznych w ruchu międzymiastowym przypomina się, że ustalanie stref telefonicznych przy pomocy numerów pól sytuacyjnych, stosuje się tylko w tych przypadkach, gdy odległość w linii powietrznej między placówkami p. t. przekracza 25 km.

Natomiast dla ustalenia opłaty za rozmowę międzymiastową do central położonych w promieniu 15 i 25 km, każda placówka p. t. winna posiadać aktualny wykaz central ją interesujących z podaniem rzeczywistej odległości. Dyrekcja dopilnuje, aby placówki p. t., które takiego wykazu nie posiadają, zostały w nie zaopatrzone.

Jeżeli zdarzać się będą przypadki, że z obliczenia przy zastosowaniu numerów pól sytuacyjnych wyniknie, że odległość między zainteresowanymi placówkami p. t. wynosi mniej niż 25 km a faktycznie odległość ta w linii prostej przekracza 25 km, to wówczas należy przy obliczaniu należności za rozmowę międzymiastową stosować strefę II-gą.

132

Znaczki związkowe C.R.Z.Z.

Ministerstwo Poczt i Telegrafów stwierdziło, że nie wszystkie placówki p. t., upoważnione do sprzedaży znaczków związkowych wywiązują się należycie z nałożonego na nie zadania.

W niektórych placówkach p. t. wyznaczonych do sprzedaży znaczków, brak jest znaczków składkowych o różnych wartościach wskutek czego zaopatrywanie się ogniw związkowych w znaczki składkowe w placówkach p. t. napotyka na trudności.

Jakkolwiek obowiązek zaopatrywania w znaczki składkowe z reguły ciąży na oddziałach P.K.O. to jednak w przypadku gdy ilość posiadanych znaczków składkowych jest niewystarczająca lub też brak różnych wartości znaczków, placówka p. t. obowiązana jest kierować do właściwego terytorialnie wojewódzkiego Oddziału P.K.O. zapotrzebowanie na ustalony przez siebie dodatkowy asortyment znaczków związkowych.

Zwraca się uwagę kierownikom placówek p. t., inspektorom na powyższe niedomagania i poleca się dopilnować, aby placówki p.. t. były zaopatrzone we wszystkie rodzaje znaczków składkowych.

133

Wykaz Nr 28 wydawnictw pozbawionych debitu pocztowego.

Zarządzeniem Dyrektora Urzędu Kontroli Prasy, Publikacyj i Widowisk został odebrany debit pocztowy nast. czasopismom:

L. p.	Tytuł wydawnictwa	Język	Miejsce wydania
145	Weltbild	niemiecki	Monachium, Niemcy
146	Szlach	ukraiński	Winnipeg, Kanada
147	Svoboda	ukraiński	New York, U.S.A.
148	Tygodnik Ilustrowany	polski	Londyn, W. Brytania
149	Narodnaja Wolia	ukraiński	Seranton, U.S.A.

Z wydawnictwami tymi należy postępować wg postanowień zawartych w okólniku Nr PK 320 z dnia 18 listopada 1946 r. (Dz. Urz. M. P. i T. Nr 18).

KOMUNIKATY:

134

Dni wolne od pracy.

Ministerstwo Poczt i Telegrafów komunikuje, iż zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. R. P. Nr 4, poz. 28) dniami wolnymi od pracy są:

1. dni niżej wymienione:

a) 1 stycznia — Nowy Rok
b) 6 stycznia — Trzech Króli
c) pierwszy dzień Wielkiej Nocy
d) drugi dzień Wielkiej Nocy
e) 1 maja — Swięto Państwowe
f) pierwszy dzień Zielonych Świątek

g) dzień Bożego Ciała
h) 22 lipca — Święto Odrodzenia Polski
i) 15 sierpnia — Wniebowzięcie
j) 1 listopada — Wszystkich Świętych
k) 25 grudnia — pierwszy dzień Bożego Narodzenia
l) 26 grudnia — drugi dzień Bożego Narodzenia
2. niedziele.

Wszelkie przepisy sprzeczne z powołaną ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. zostały uchylone.

135

Okręgowa Składnica Zaopatrzenia Poczty i Telekomunikacji w Gdańsku.

W związku z zarządzeniem Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 19 grudnia 1950 r. w sprawie organizacji i zakresu działania Okręgowych Składnic Zaopatrzenia P. i T. (Dz. P. i T. Nr 1 z 1951 r., poz. 1), została utworzona z dniem 1 marca 1951 r. na terenie Dyrekcji Okręgowej P. i T. w Gdańsku, Okręgowa Składnica Zaopatrzenia Poczty i Telekomunikacji z siedzibą w Gdańsku.

136

Doręczanie pism sądowych.

Stwierdzono, że postępowanie placówek p. t. przy doręczaniu pism sądowych za zwrotnym poświadczeniem odbioru nie zawsze jest prawidłowe, co powoduje odraczanie rozpraw (duże koszty sądowe) i wpływa hamująco na wymiar sprawiedliwości.

W celu usunięcia tych niedomagań poleca się placówkom p. t. dopilnować, aby przy doręczaniu pism sądowych za zwrotnym poświadczeniem odbioru bezwzględnie były przestrzegane postanowienia, zawarte w przepisach wykonawczych do § 218 ordynacji pocztowej „I. Doręczanie pism sądowych w postępowaniu cywilnym i karnym", w szczególności zwraca się uwagę na postanowienia pkt. 4, 5 i 14 tych przepisów.

Przestrzega się, że w stosunku do winnych będą wyciągane konsekwencje służbowe.

137

Wprowadzenie do użytku służbowego księgi przyjętych zamówień drobnych ogłoszeń prasowych.

Wprowadza się do użytku służbowego druk nr 72a „Księga przyjętych zamówień drobnych ogłoszeń prasowych". Druk ten przeznaczony jest do wpisywania przez placówki p. t. zamówień drobnych ogłoszeń prasowcyh, sporządzonych na druku nr 72 nowego nakładu, w formie kartki pocztowej.

Przy zamawianiu nowego druku nr 72 należy zamawiać również druk nr 72 a.

Spis druków należy uzupełnić.

138

Książeczki Oszczędnościowe Szkolnych Kas Oszczędności (SKO)

Zdarzają się przypadki, że placówki p. t. odmawiają szkołom wystawiania zbiorczych książeczek oszczędnościowych dla Szkolnych Kas Oszczędności (SKO) twierdząc, że takich książeczek (zbiorczych) nie posiadają.

W związku z tym, nawiązując do komunikatu zamieszczonego w Dzienniku Urzędowym Ministerstwa Poczt i Telegrafów Nr 19 z dnia 30. VIII. 1948 r., wyjaśnia się, że „zbiorcza" książeczka oszczędnościowa jest **zwykłą książeczką ważną w obiegu pocztowym**, którą należy wystawiać analogicznie jak książeczki dla osób fizycznych z posiadadanego zapasu książeczek ważnych w obiegu pocztowym z zachowaniem przepisów § 17 instrukcji o obrocie oszczędnościowym P.K.O. dla urzędów i agencji poczt.-telekom., jako zbiornic P.K.O.

Książeczka taka winna opiewać na Szkolną Kasę Oszczędności przy danej szkole. Szkolna Kasa Oszczędności może posługiwać się formularzem „Upoważnienie do dysponowania oszczędnościami" (druk PKO Nr 10) lub też może nie wypełniać formularza „Upoważnienie". Jeśli zgłosi wzory podpisów na formularzu „Upoważnienie", należy wpisać na tytułowej stronie książeczki oraz na karcie ewidencyjnej w miejscu przeznaczonym na zastrzeżenia, wyraz: „Upoważnienie". W tym wypadku wypłaty z książeczki oszczędnościowej SKO podejmować mogą wyłącznie osoby wymienione na omawianym formularzu. Jeżeli natomiast Szkolna Kasa Oszczędności nie przedłoży wzorów podpisów na formularzu „Upoważnienie" — do podejmowania wkładów z odnośnej książeczki uprawnieni są przedstawiciele Kasy, którzy przedkładają dowody wypłat podpisane pod urzędową pieczęcią szkoły.

139

Listy do Redakcji „Sztandaru Ludu".

Ministerstwo Poczt i Telegrafów zezwoliło na uiszczanie przez Redakcję „Sztandaru Ludu" w Lublinie (zamiast przez nadawców-korespondentów) opłat pocztowych za przesyłane pod jej adresem listy zwykłe z wydrukowanym na kopertach adresem czasopisma.

Na stronie adresowej listów powinien być umieszczony napis: „Opłatę poczt. uiści adresat-zarz. M. P. i T. Nr PK 220 z dn. 18. IV. 1951 r."

140

Listy do Polskiego Radia.

Ministerstwo Poczt i Telegrafów zezwoliło na uiszczanie przy odbiorze przez adresata, zamiast przez nadawców — opłat pocztowych za listy zwykłe, wysyłane w kopertach z wydrukowanym adresem do Polskiego Radia w Warszawie i jego Oddziałów na terenie całego kraju.

Na stronie adresowej listów powinien być umieszczony napis: „Opłatę poczt. uiści adresat — zarz. M. P. i T. Nr PK 220 z dn. 17. IV. 1951 r.".

141

Ogólny rachunek miesięczny

Z dniem 1 maja 1951 r. wchodzi w życie zmodyfikowany ogólny rachunek miesięczny, druk Nr 652a, 652b, 652c.

Nowy nakład druku Nr 652c nie przewiduje nadruku „uzasadnienie przekroczeń dozwolonych pozostałości kasowych". Z uwagi jednak na konieczność uzasadniania przekroczeń dozwolonych pozostałości kasowych placówki p. t., których dokumenty kasowe podlegają szczegółowej kontroli urzędów kontrolnych, sporządzają to uzasadnienie w jednym egzemplarzu odręcznie, do czasu ukazania się odpowiedniego druku według niżej podanego wzoru i dołączają je do odpisu ogólnego rachunku miesięcznego.

W tym celu mogą być wykorzystane druki wycofane z obiegu jak np. druk Nr 601 starego nakładu, druk Nr 605a, lub inna makulatura.

Natomiast placówki p. t. wieloosobowe uzasadniają przekroczenia kasowe w sposób dotychczasowy tzn., że kierownik placówki przed odesłaniem ogólnego rachunku miesięcznego do Dyrekcji Okr. P. i T. winien złożyć w wolnym miejscu tego rachunku oświadczenie, iż codzienne czy też w określonych dniach przekroczenie kasowe było uzasadnione.

U.p.t./Ag.p.t./ Wzór Miesiąc .... 195...... r.

UZASADNIENIE

przekroczeń dozwolonych pozostałości kasowych.

Zapas ustalony zarządzeniem Dyr. Okr. P. i T. Nr .... z dnia .... na sumę .... zł

Dzień	Zalegają do wypłaty									
	Przekazy pocztowe			Przekazy czekowe P.K.O.			Listy płac, przekazy kas. i inne			Znamiona dokumentów zalegających do wypłaty
	ilość	na kwotę		ilość	na kwotę		ilość	na kwotę		
		zł	gr		zł	gr		zł	gr	
1	2	3		4	5		6	7		8

Adres Redakcji i Administracji: Ministerstwo Poczt i Telegrafów, Warszawa, Plac Małachowskiego 2.
Prenumeratę należy wpłacać na konto czekowe P.K.O. Nr I-3000.

Prenumerata: rocznie 42 zł, półrocznie 25 zł 20 gr, kwartalnie 16 zł 80 gr. — Cena pojedyńczych egzemplarzy do 2 kartek 90 gr, za każdą następną kartkę 30 gr.

Nakład: 8.000 egz. Format A4. Papier 61×86, druk. sat. VII kl., gramatura 70 g. Arkuszy druku 4/8

Otrzymano rękopis 28. IV. 51 r. Zakończono druk 15. V. 51 r.

Tłoczono z polecenia Ministra Poczt i Telegrafów w B.Z.G., Bielsko, ul. Mickiewicza 7. R-2-17144